

STATUTEN

Naam en zetel

Artikel 1

De vereniging draagt de naam:
"CHRISTELIJKE SPORTVERENIGING DOOR INSPANNING NUTTIG DOOR
ONTSPANNING AANGENAAM", afgekort "C.S.V. DINDOA".

Artikel 2

De vereniging heeft haar zetel te Ermelo. Zij heeft volledige rechtsbevoegdheid. Zij is ingeschreven in het verenigingsregister dat wordt gehouden bij de Kamer van Koophandel en Fabrieken te Harderwijk.

Grondslag

Artikel 3

De grondslag van de vereniging is de Heilige Schrift, als Gods onfeilbaar woord, zijnde de enige kenbron der Waarheid en regel voor christelijk leven.

Doel

Artikel 4

De vereniging heeft het doel het bevorderen en doen beoefenen van de korfbalsport.

Duur

Artikel 5

1. De vereniging is voortgekomen uit de Christelijke Sportvereniging DINDOA, welke is opgericht op negen september negentienhonderd vijftenzestig.
2. Zij is opgericht op 24 augustus 1981.
3. Zij is aangegaan voor onbepaalde tijd.
4. Het verenigingsjaar loopt van één juli tot en met dertig juni behoudens dat het eerste verenigingsjaar loopt vanaf de datum van oprichting tot en met dertig juni daaraanvolgend.

Middelen

Artikel 6

De vereniging tracht haar doel te bereiken door:

1. het houden van geregelde oefeningen onder deskundige leiding;
2. het vormen en instandhouden van één of meer wedstrijdteams;
3. alle overige wettige middelen die aan het doel bevorderlijk kunnen zijn.

Artikel 7

Ter bevordering van haar doel is de vereniging aangesloten bij een sportbond in Nederland, zo mogelijk bij een sportbond overeenkomstig de grondslag en het doel van de vereniging.

Lidmaatschap

Artikel 8

1. De vereniging kent:
 - a. werkende leden;
 - b. ereleden/leden van verdienste;
 - c. niet-spielende leden;
2. De vereniging kent voorts:
 - a. begunstigers/donateurs;
 - b. aspiranten;
3. Waar in de statuten wordt gesproken over leden of lid worden/wordt daaronder verstaan de leden/het lid, bedoeld onder lid 1 van dit artikel, tenzij het tegendeel blijkt.
- 4a. Werkende leden zijn zij, die door het bestuur als zodanig zijn aangenomen. Zij dienen jaarlijks een door de Algemene Vergadering vast te stellen contributie te betalen. Zij zijn gerechtigd aan oefeningen en wedstrijden deel te nemen en functies in de vereniging te bekleden. Onder werkende leden wordt tevens verstaan de zogenaamde recreanten, die tegen een door de Algemene Vergadering vast te stellen contributie, gerechtigd zijn aan alle sportactiviteiten, uitgezonderd wedstrijden zoals nader bij Huishoudelijk Reglement te bepalen, deel te nemen.
- 4b. Ereleden en leden van verdienste zijn zij, die als zodanig op voordracht van het bestuur, door de Algemene Vergadering met een meerderheid van tenminste tweederde der uitgebrachte geldige stemmen zijn benoemd, vanwege hun buitengewone verdiensten jegens de vereniging of in het kader van de doelstelling van de vereniging. Zij bezitten dezelfde rechten als werkende leden. Zij zijn vrijgesteld van het betalen van contributie.
- 4c. Niet-spielende leden zijn zij, die als zodanig door het bestuur zijn aangenomen. Zij dienen jaarlijks een door de Algemene Vergadering vast te stellen contributie te betalen. Zij zijn niet gerechtigd aan oefeningen en wedstrijden deel te nemen, maar kunnen wel functies in de vereniging bekleden.
- 4d. Begunstigers (donateurs) zijn zij, die door het bestuur als zodanig zijn toegelaten. Zij steunen de vereniging uitsluitend geldelijk met een jaarlijks door de Algemene Vergadering vast te stellen minimum bedrag.
- 4e. Aspiranten zijn zij, die door het bestuur als zodanig zijn toegelaten. Zij kunnen slechts als zodanig worden toegelaten, onverminderd overige in deze statuten gestelde voorwaarden, indien zij de leeftijd van zestien jaren niet hebben bereikt. Zij dienen jaarlijks een door de Algemene Vergadering vast te stellen contributie te betalen. Zij zijn gerechtigd aan oefeningen en wedstrijden deel te nemen.
5. Bij de vereniging kunnen slechts worden aangenomen, benoemd of toegelaten zij, die instemmen met hetgeen in artikel 3 en 4 van deze statuten is bepaald of die het aldaar bepaalde respecteren.
6. Slechts de leden, dat wil zeggen diegenen, genoemd onder lid 1 van dit artikel, hebben stemrecht.
7. Het lidmaatschap is persoonlijk en mitsdien niet overdraagbaar, noch vatbaar om door erfopvolging te worden verkregen.

Schorsing

Artikel 9

Het bestuur is bevoegd een lid, begunstiger of aspirant te schorsen. Een eerste schorsing in de loop van een verenigingsjaar kan ten hoogste worden opgelegd voor een periode van een maand. Een tweede schorsing in eenzelfde verenigingsjaar kan worden opgelegd voor een periode tot en met de eerstvolgende Algemene Vergadering. Schorsing kan worden opgelegd in geval het lid, de begunstiger of aspirant bij herhaling in strijd handelt met zijn verplichtingen jegens de vereniging of door handelingen of gedragingen het belang van de vereniging in ernstige mate heeft geschaad. Gedurende de periode dat een schorsing voortduurt kunnen de rechten die aan het lid, de begunstiger of aspirant krachtens deze statuten zijn toegekend, niet worden uitgeoefend.

Beëindiging Lidmaatschap

Artikel 10

Het lidmaatschap eindigt:

- a. door opzegging door het lid.
Opzegging kan slechts geschieden tegen het einde van een verenigingsjaar. Zij geschiedt schriftelijk door een kennisgeving aan het bestuur, welke kennisgeving voor de datum zoals genoemd in het huishoudelijk reglement in het bezit van de secretaris moet zijn. Indien een opzegging niet tijdig heeft plaatsgehad, loopt het lidmaatschap door tot het einde van het eerstvolgende verenigingsjaar, tenzij het bestuur anders besluit of van het lid redelijkerwijs niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.
- b. door overlijden van het lid.
- c. door opzegging namens de vereniging. Deze opzegging kan tegen het einde van een verenigingsjaar geschieden door het bestuur met inachtneming van een opzeggingstermijn van tenminste vier weken, wanneer het lid na daartoe bij herhaling schriftelijk te zijn aangemaand, niet ten volle aan zijn geldelijke verplichtingen jegens de vereniging heeft voldaan, alsmede wanneer het lid heeft opgehouden te voldoen aan de vereisten welke te eniger tijd door de statuten voor het lidmaatschap gesteld mochten worden. De opzegging door het bestuur kan onmiddellijk beëindiging van het lidmaatschap tot gevolg hebben, wanneer redelijkerwijze van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren. De opzegging geschiedt schriftelijk met opgave van reden(en).
- d. door ontzetting.
Ontzetting uit het lidmaatschap kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd handelt met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. De ontzetting wordt uitgesproken door het bestuur, dat het betrokken lid ten spoedigste schriftelijk van het besluit in kennis stelt, met opgave van reden(en). De betrokkene is bevoegd binnen één maand na ontvangst van de kennisgeving in beroep te gaan bij de Algemene Vergadering. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst. Het besluit der Algemene Vergadering tot ontzetting zal moeten genomen worden met tenminste twee-derden van het aantal uitgebrachte geldige stemmen.

Artikel 11

Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt, ongeacht de reden of oorzaak, blijft desalniettemin de jaarlijkse bijdrage voor het geheel door het lid verschuldigd, tenzij het bestuur anders besluit. Een lid kan zich door opzegging van zijn lidmaatschap niet onttrekken aan een besluit krachtens hetwelk de verplichtingen van geldelijke aard van de leden worden verzwaard, behoudens uiteraard het in artikel 10, sub a bepaalde.

Artikel 12

Hetgeen in de artikelen 10 en 11 is bepaald ten aanzien van het lidmaatschap vindt overeenkomstige toepassing op begunstigers en aspiranten.

Bestuur

Artikel 13

1. Het bestuur bestaat uit tenminste drie personen. Het aantal bestuurders wordt vastgesteld door de Algemene Vergadering.
2. De bestuurders worden door de Algemene Vergadering uit de leden van de vereniging benoemd. Het bestuur wijst uit zijn midden een secretaris en een penningmeester aan. De voorzitter wordt door de Algemene Vergadering als zodanig benoemd.
3. De Algemene Vergadering kan een bestuurslid schorsen of ontslaan indien zij daartoe termen aanwezig acht. Voor een besluit daartoe is een meerderheid vereist van tenminste tweederde der uitgebrachte geldige stemmen.
4. De bestuurders zijn bevoegd te allen tijde zelf hun ontslag te nemen mits dit geschiedt met een redelijke opzegtermijn of op zodanige wijze dat een goede voortgang der werkzaamheden is of kan worden gewaarborgd.
5. De wijze van verkiezing, de zittingsduur alsmede hetgeen met betrekking tot het bestuur niet in deze statuten is geregeld wordt nader vastgesteld in het huishoudelijk reglement.

Artikel 14

1. Het bestuur is belast met het bestuur der vereniging. De dagelijkse leiding van de vereniging berust bij het Dagelijks Bestuur, dat gevormd wordt door de voorzitter, de secretaris en de penningmeester. De vereniging wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door tenminste twee gezamenlijk handelende leden van het Dagelijks Bestuur.
2. Voor het beschikken over bank- en girosaldi is de handtekening van de penningmeester voldoende.
3. Het bestuur is bevoegd tot het aangaan van geldleningen, alsmede tot het kopen, vervreemden, bezwaren, huren of verhuren van onroerende goederen, tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor de schuld van een derde verbindt.

Geldmiddelen

Artikel 15

De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit:

- a. contributies;
- b. eventuele verkrijgingen uit giften, erfstellingen en legaten;

- c. donaties;
- d. eventuele andere baten.

Vergaderingen

Artikel 16

1. De vergaderingen worden onderscheiden in:
 - a. jaarlijkse algemene vergadering (jaarvergadering);
 - b. andere algemene vergaderingen;
 - c. bestuursvergaderingen;
 - d. eventuele andere vergaderingen.
2. Al hetgeen de in dit artikel onder lid 1, sub c en d bedoelde vergaderingen betreft, wordt nader geregeld in het huishoudelijk reglement.

Artikel 17

1. De jaarlijkse Algemene Vergadering wordt gehouden in elk verenigingsjaar op een tijdstip gelegen in de periode van één juli tot één november. Het bestuur brengt in deze vergadering zijn jaarverslag uit en doet, onder overlegging van de nodige bescheiden, rekening en verantwoording van haar in het afgelopen boekjaar gevoerde bestuur.
2. De Algemene Vergadering benoemt jaarlijks een commissie van tenminste twee leden, die geen deel mogen uitmaken van het bestuur tot onderzoek van de rekening en verantwoording over het lopende of laatstverstreken boekjaar. De commissie brengt ter jaarvergadering verslag uit van haar bevindingen. De commissie kan zich zonodig door een deskundige doen bijstaan.
3. Het bestuur is verplicht aan de in lid 2 bedoelde commissie alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden van de vereniging te tonen en inzage van de boeken en bescheiden der vereniging te geven.
4. Goedkeuring door de Algemene Vergadering van het jaarverslag en de rekening en verantwoording strekt het bestuur tot décharge.
5. Indien de goedkeuring van de rekening en verantwoording wordt geweigerd, benoemt de Algemene Vergadering een andere commissie bestaande uit tenminste drie leden, welke een nieuw onderzoek doet van de rekening en verantwoording. Deze commissie heeft dezelfde bevoegdheden als de eerder benoemde commissie. Zij doet binnen een maand na de benoeming verslag aan de Algemene Vergadering. Wordt ook dan de goedkeuring geweigerd, dan neemt de Algemene Vergadering die maatregelen welke door haar in het belang der vereniging nodig worden geacht.

Artikel 18

1. De Algemene Vergaderingen worden door het bestuur bijeengeroepen met inachtneming van een termijn van tenminste acht dagen. De bijeenroeping geschiedt door een aan alle leden en zonodig of gewenst mede aan de begunstigers en aspiranten te zenden schriftelijke mededeling.
2. Behoudens de in artikel 17 bedoelde jaarvergadering, zullen Algemene Vergaderingen worden gehouden zo dikwijls het bestuur zulks wenselijk acht, alsmede zo dikwijls zulks schriftelijk met opgave van de te behandelen onderwerpen wordt verzocht door tenminste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van een tiende gedeelte der stemmen in de Algemene Vergadering, indien daarin alle leden tegenwoordig zijn.

3. Op de Algemene Vergaderingen kunnen leden hun stem door een ander daartoe gemachtigd lid doen uitbrengen. Zij dienen ter vergadering een schriftelijke machtiging aan het bestuur over te leggen. Een stemgerechtigd lid kan op deze wijze echter nooit meer dan twee stemmen uitbrengen, te weten één voor zich en één als gemachtigde van een ander lid.
4. Het bestuur is verplicht, na ontvangst van een verzoek als bedoeld in het tweede lid van dit artikel, tot bijeenroeping ener Algemene Vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken. Indien aan het verzoek tot bijeenroeping binnen veertien dagen nadat dit door het bestuur werd ontvangen, geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot bijeenroeping over gaan op de wijze waarop het bestuur Algemene Vergaderingen bijeenroept.

Artikel 19

1. Alle leden, zie artikel 8 lid 1, hebben toegang tot de Algemene Vergaderingen en hebben daar ieder één stem.
2. Geschorste leden hebben geen stemrecht. Zij hebben slechts toegang tot de vergadering voorzover dit nodig zou zijn om hun belangen met betrekking tot de schorsing te behartigen.
3. Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de Algemene Vergadering. Van een dergelijk besluit wordt door de secretaris aantekening gehouden, terwijl er melding van wordt gemaakt op de eerstvolgende Algemene Vergadering.
4. Stemming over zaken geschiedt mondeling, over personen schriftelijk. Het aannemen van voorstellen bij acclamatie is mogelijk mits dit geschiedt op voorstel van de voorzitter.
5. Een ter vergadering door de voorzitter uitgesproken oordeel dat een besluit is genomen, is beslissend. Indien echter onmiddellijk na het uitspreken van dit oordeel de juistheid daarvan wordt betwist, vindt een nieuwe stemming plaats wanneer de meerderheid der vergadering, of indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, één stemgerechtigde aanwezig dit verlangt.
6. Al hetgeen voorts de stemmingen betreft, wordt nader geregeld in het huishoudelijk reglement.
7. De voorzitter van het bestuur leidt de Algemene Vergaderingen. Bij zijn afwezigheid of ontstentenis zal een der leden van het bestuur als zodanig optreden.

Statutenwijziging

Artikel 20

1. Wijziging van de statuten kan slechts plaats hebben na een besluit van de Algemene Vergadering, waartoe werd opgeroepen met de mededeling dat daarin wijziging der statuten zal worden voorgesteld. De termijn voor oproeping tot een zodanige vergadering moet tenminste veertien dagen bedragen.
2. Zij, die de oproeping tot de Algemene Vergadering ter behandeling van een voorstel tot de statutenwijziging hebben gedaan, moeten tenminste veertien dagen voor de dag der vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde wijziging(en) woordelijk is/zijn opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering werd gehouden.



3. Tot wijziging van de statuten kan slechts worden besloten door een Algemene Vergadering waar tenminste tweederde van het totaal aantal leden der vereniging aanwezig is, met een meerderheid van tenminste tweederde van het aantal uitgebrachte geldige stemmen. Bij het ontbreken van het hiervoor genoemde quorum, kan met inachtneming van het in het 1e en 2e lid bepaalde een nieuwe vergadering worden uitgeschreven, tijdens welke vergadering tot wijziging van de statuten kan worden besloten met een meerderheid van tweederde van het aantal uitgebrachte geldige stemmen en ongeacht het aantal stemgerechtigde leden.
4. Ongeacht het hiervoor met betrekking tot statutenwijziging bepaalde, kan artikel 3 van deze statuten niet worden gewijzigd, dan tenzij in een vergadering, uitsluitend met het oog op deze wijziging bijeengeroepen, waarin alle leden aanwezig zijn en dan nog slechts indien het besluit daartoe met algemene stemmen wordt genomen.
5. De statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijzigingen de gewijzigde statuten neder te leggen ten kantore van de onder artikel 2 bedoelde Kamer van Koophandel en Fabrieken.

Huishoudelijk Reglement

Artikel 21

1. De Algemene Vergadering kan bij huishoudelijk reglement nadere regels geven omtrent het lidmaatschap, de introductie, het bedrag der contributie, donaties en eventuele entreegelden, de werkzaamheden van het bestuur, de vergaderingen, de wijze van uitoefening van het stemrecht, het beheer en gebruik van accommodaties, aansprakelijkheid der leden, de kenbaarheid van de vereniging tegenover derden, werkzaamheden en samenstelling van commissies, verenigingsorgaan en alle verdere onderwerpen waarvan de regeling haar gewenst voorkomt.
2. Wijziging van het huishoudelijk reglement kan geschieden bij besluit van de Algemene Vergadering, indien dit schriftelijk wordt verzocht door tenminste een tiende gedeelte van de leden der vergadering of op voorstel van het bestuur.
3. Het huishoudelijk reglement zal geen bepalingen mogen bevatten die afwijken van of in strijd zijn met de statuten of de wet, tenzij die afwijkingen door statuten of wet zijn toegestaan.

Ontbinding en vereffening

Artikel 22

1. Behoudens het bepaalde in artikel 50 van boek 2 van het Burgerlijk Wetboek wordt de vereniging ontbonden door een besluit van de Algemene Vergadering genomen met tenminste tweederde van het aantal geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering, waarin tenminste drievierde van de leden aanwezig is.
2. Bij gebreke van het quorum kan ongeacht het aantal ter vergadering aanwezige leden tot ontbinding worden besloten, op een volgende, tenminste acht dagen doch uiterlijk dertig dagen na de eerste te houden vergadering, met een meerderheid van tweederde van het aantal uitgebrachte geldige stemmen.

3. Bij het uitroepen van de onder lid 1 en 2 bedoelde vergadering moet worden medegedeeld dat ter vergadering de ontbinding zal worden voorgesteld. De termijn voor oproeping tot zodanige vergadering moet tenminste veertien dagen bedragen.
4. Indien door de vergadering geen vereffenaars zijn aangewezen geschiedt de vereffening door het bestuur. Een eventueel batig saldo zal worden aangewend voor door de Algemene Vergadering te bepalen zodanige doeleinden als het meest met het doel der vereniging overeenstemmen.
5. Na de ontbinding blijft de vereniging voortbestaan voor zover dit nodig is tot vereffening van haar vermogen. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van statuten en reglementen voor zoveel mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moeten aan haar naam worden toegevoegd, de woorden "in liquidatie".

Statuten vastgesteld bij notariële akte d.d. 24-08-81.

Laatstelijk gewijzigd bij notariële akte d.d. 02-04-87.

HUISHOUDELIJK REGLEMENT

Naam, zetel en aansluiting bij een landelijke sportbond

Artikel 1

1. De vereniging draagt de naam C.S.V. DINDOA. Zij is gevestigd te Ermelo.
2. De C.S.V. Dindoa is aangesloten bij het Koninklijk Nederlands Korfbal Verbond, afgekort K.N.K.V.
3. De vertegenwoordiging van de C.S.V. Dindoa op de algemene vergaderingen van het K.N.K.V. regelt het bestuur.

Aanmelding, toelating en beëindiging van het lidmaatschap

Artikel 2

1. Zij die als lid tot de vereniging wensen te worden toegelaten, moeten kunnen instemmen met hetgeen in de statuten is bepaald.
2. Zij die lid wensen te worden, dienen hiervoor een ingevuld aanmeldingsformulier in bij de administrateur. Zij geven daarbij aan op welke wijze zij als lid wensen te worden ingeschreven.
3. Van het in lid 2 bedoelde aanmeldingsformulier, stelt het bestuur het model vast. Op het formulier komt een zinsnede voor, waaruit blijkt, dat men bij ondertekening instemt met de statuten en het huishoudelijk reglement.
4. Het lidmaatschap geldt tenminste voor de duur van het lopende verenigingsjaar. Het wordt stilzwijgend met een daarop volgend verenigingsjaar verlengd, tenzij het lidmaatschap wordt beëindigd op een wijze als bedoeld in artikel 10 van de statuten. Met dien verstande dat de ouders van de aspirant-leden de opzeggingsbrief dienen te ondertekenen.
5. De administrateur publiceert, na ontvangst van het aanmeldingsformulier, naam en adres van het nieuwe lid in het verenigingsorgaan. Gedurende twee weken na deze bekendmaking, hebben de leden gelegenheid, schriftelijk, gemotiveerde bezwaren tegen toetreding van het lid in te dienen bij het bestuur. Worden geen bezwaren ingebracht, dan is het nieuwe lid aangenomen. Komen er wel bezwaren tegen toetreding als lid binnen, dan beslist het bestuur. Zij kan aan de toelating van een lid voorwaarden verbinden.
6. Bij toetreding van leden, niet afkomstig uit de gemeente Ermelo, zal het bestuur telkenmale regulerend optreden. Hierbij wordt het belang van het nieuwe lid en van de vereniging in beschouwing genomen. Bij niet-toelating als lid kan de algemene vergadering alsnog tot toelating besluiten.

Aanmelding en toelating van begunstigers en aspiranten en beëindiging van het lidmaatschap

Artikel 3

1. Voor hen die als begunstiger (donateur) of als aspirant lid tot de vereniging wensen toe te treden geldt het gestelde zoals aangegeven in artikel 2. Voor lid dient dan respectievelijk begunstiger of aspirant gelezen te worden.
2. Begunstigers en aspirant leden hebben geen andere rechten en verplichtingen dan die welke hun bij of krachtens de statuten of reglementen zijn toegekend of opgelegd.

3. Een schriftelijke kennisgeving ter beëindiging van het lidmaatschap conform artikel 10 lid a. van de statuten, dient vóór de 1e mei in bezit te zijn van de administrateur.
4. Het beëindigen van de rechten en verplichtingen van begunstigers en aspiranten geschiedt als bedoeld in artikel 12 van de statuten.

Verplichtingen van leden, begunstigers en aspiranten

Artikel 4

1. Ieder lid, begunstiger en aspirant is verplicht:
 - a. zich te onderwerpen aan de statuten en het huishoudelijk reglement van de vereniging en het K.N.K.V., alsmede aan alle verdere wettig vastgestelde regels en bepalingen.
 - b. de belangen van de vereniging, het K.N.K.V. of de korfbalsport in het algemeen niet te schaden.
2. Het bestuur is bevoegd, zowel schriftelijk als mondeling, aan het K.N.K.V. alle gevraagde inlichtingen omtrent de leden en aspiranten te verstrekken. De leden en aspiranten dienen, voor zover noodzakelijk, de gevraagde gegevens te verstrekken aan het bestuur.
3. Wanneer een lid, begunstiger of aspirant niet voldoet aan zijn/haar verplichtingen, dan handelt het bestuur als bedoeld in artikel 9 en 10 lid 3 en 4 van de statuten.

Contributies, donaties en intregelden

Artikel 5

1. Ieder lid en aspirant-lid, als bedoeld in artikel 8 lid 1a, 1c en 2b van de statuten, betaalt een jaarlijkse contributie, waarvan de hoogte, op voorstel van het bestuur, door de algemene vergadering wordt vastgesteld.
2. De voor de leden, en aspiranten jaarlijks verschuldigde contributie, kan per leeftijdscategorie en per aantal leden per gezin verschillend zijn.
3. De leden en aspiranten voldoen hun contributie bij vooruitbetaling per kwartaal per automatische incasso. Voor hen, die tijdens een verenigingsjaar lid worden, gaat de contributiebetaling in per eerste van de maand, volgende op de maand waarin zij lid werden.
4. Door de algemene ledenvergadering vastgestelde wijzigingen in de contributies, gaan in op 1 januari, volgend op de datum dat tot deze wijziging werd besloten.
5. Een lid of aspirant-lid, dat een contributie-achterstand heeft van één kwartaal, zal binnen vier weken na afloop van dit kwartaal, hiervan schriftelijk op de hoogte worden gebracht. Blijft het betreffende lid of aspirant-lid twee weken na dagtekening van de kennisgeving nog in gebreke, of heeft hij/zij geen contact gezocht met het bestuur, dan zal ter zake door het bestuur worden beslist.
6. Begunstigers (donateurs) betalen jaarlijks een minimum donatie, waarvan de hoogte, op voorstel van het bestuur, door de algemene vergadering wordt vastgesteld. De donaties worden voldaan op een door het bestuur te bepalen wijze.
7. Wijziging in de hoogte van de minimum donatie gaat in met ingang van het verenigingsjaar, volgend op dat waarin de algemene vergadering de wijziging vaststelde.
8. Begunstigers die zich in de loop van het verenigingsjaar aanmelden, betalen de voor dat jaar vastgestelde minimum donatie.

9. Intreegelden en eventuele overige financiële bijdragen, worden door het bestuur vastgesteld en op de door haar te bepalen wijze voldaan.

Het bestuur, samenstelling en taak

Artikel 6

1. Het bestuur bestaat uit minimaal vijf stemgerechtigde leden. Van het bestuur maakt deel uit het dagelijks bestuur, bestaande uit de voorzitter, secretaris en penningmeester.
2. Waar in de statuten of het huishoudelijk reglement wordt gesproken over het bestuur, wordt hiermee het bestuur bestaande uit minimaal vijf leden bedoeld.
3. Het bestuur is, behoudens de bevoegdheid van de algemene vergadering, belast met de algemene leiding van de vereniging, het beheer van de eigendommen en verantwoordelijk voor de goede gang van zaken in de vereniging. Het ziet toe op de navolging van de statuten, het huishoudelijk reglement en de eventuele bijzondere reglementen en op de uitvoering van de besluiten van de algemene vergadering.

Wijze van verkiezen van bestuursleden

Artikel 7

1. Het bestuur moet altijd uit een oneven aantal leden bestaan.
2. De Jaarlijkse algemene vergadering kiest de leden van het bestuur uit:
 - a. de door het bestuur voorgedragen kandidaten;
 - b. de kandidaten die door de leden zijn gesteld.
3. De jaarlijkse algemene vergadering kiest uit de voorgestelde kandidaten, indien nodig, eerst de voorzitter en benoemt deze. Vervolgens worden de overige bestuursleden gekozen. Binnen het bestuur wordt uitgemaakt welke taken, met uitzondering van die van voorzitter, de bestuursleden zullen vervullen.
4. De namen van de onder artikel 7 lid 2a voorgedragen kandidaten worden twee weken voor de jaarlijkse algemene vergadering ter kennis gebracht aan de leden.
5. Een voorstel, als bedoeld in artikel 7 lid 2b, wordt eerst in behandeling genomen als het wordt ondersteund door tenminste vijf stemgerechtigde leden. Tevens dient het voorstel, met bijvoeging van de bereidverklaring van de kandidaat, 24 uur voor aanvang van de vergadering ingediend te zijn bij de secretaris.
- 6a. Indien bij een stemming over personen voor een bestuursfunctie bij de eerste stemming niemand de volstreekte meerderheid van de uitgebrachte geldige stemmen heeft verkregen, wordt een tweede stemming gehouden. Verkrijgt ook bij deze stemming niemand de volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen, dan vindt herstemming plaats over de personen die de hoogste aantallen stemmen hebben gekregen tot een maximum aantal personen gelijk aan het aantal te vervullen vacatures plus één.
- 6b. Bij herstemming zijn die kandidaten gekozen, die een meerderheid van de uitgebrachte geldige stemmen hebben gekregen, tot het aantal personen dat nodig is om de vacatures te kunnen vullen.
- 6c. Bij staking der stemmen tussen twee of meer personen is/zijn de jongste(n) in jaren gekozen.
- 6d. Het hiervoor bepaalde geldt op overeenkomstige wijze voor de verkiezing van de voorzitter.

Zittingsduur van de bestuursleden en vacatures

Artikel 8

1. De leden van het bestuur worden voor de periode van drie jaar gekozen en zijn terstond herkiesbaar.
2. Jaarlijks treedt een aantal bestuursleden af, volgens een door het bestuur op te maken rooster, af. De voorzitter, secretaris en penningmeester treden in een verschillend jaar af.
3. Het aftreden van een bestuurslid geschiedt op de dag van de jaarlijkse algemene vergadering, nadat de bestuursverkiezingen zijn gehouden.
4. Bij het tussentijds ontstaan van een vacature in het bestuur, zo nodig tot de eerstvolgende jaarlijkse algemene vergadering, neemt een van de andere bestuursleden, de opgevallen plaats voorlopig in.
5. Diegene die een vacature in het bestuur opvult, treedt af op het tijdstip waarop diegene zou zijn afgetreden in wiens plaats dat bestuurslid is benoemd.

Het dagelijks bestuur

Artikel 9

1. Het bestuur kiest uit haar midden een secretaris en penningmeester, die samen met de benoemde voorzitter het dagelijks bestuur vormen.
2. Het dagelijks bestuur neemt alle beslissingen welke niet tot een gewone bestuursvergadering kunnen worden uitgesteld en die niet zijn voorbehouden aan de algemene ledenvergadering of het bestuur. Het dagelijks bestuur deelt zijn besluiten, ter bekrachtiging op de eerstvolgende bestuursvergadering mee.

Artikel 10

1. De voorzitter is bij officiële vertegenwoordiging van de vereniging de woordvoerder, tenzij hij deze taak aan een ander heeft overgedragen.
2. Samen met de secretaris bereidt de voorzitter de algemene vergaderingen en bestuursvergaderingen voor.
3. De voorzitter leidt de jaarlijkse algemene vergadering, de overige algemene vergaderingen en de bestuursvergaderingen. Hij stelt de orde van de dag hiervoor vast, behoudens het recht van genoemde vergaderingen om daarin wijziging te brengen.
4. Bij afwezigheid van de voorzitter treedt één door de leden van het bestuur uit hun midden aan te wijzen medebestuurder in alle rechten en plichten van de voorzitter.

De taken van de secretaris

Artikel 11

1. De secretaris is belast met:
 - a. het notuleren van de vergaderingen van het bestuur, de jaarlijkse- en andere algemene vergaderingen, benevens het verzenden hiervan aan respectievelijk de bestuursleden en leden;
 - b. het opstellen van een besluitenlijst van de vergaderingen van het bestuur;
 - c. het samenstellen van het jaarverslag dat op de jaarlijkse algemene vergadering wordt uitgebracht;
 - d. de zorg voor en het beheer van het archief van de vereniging;



- e. het bijhouden van de ledenadministratie, voor zover dit niet aan anderen is opgedragen;
 - f. het voeren van de correspondentie voor de vereniging.
2. De secretaris houdt een register bij van ingekomen en verzonden brieven en bescheiden.
 3. Bij afwezigheid van de secretaris wordt deze door een door de leden van het bestuur uit hun midden aan te wijzen bestuurslid vervangen. De aangewezen medebestuurder krijgt alle rechten en plichten van de secretaris.

De taken van de penningmeester

Artikel 12

1. De penningmeester is belast met:
 - a. het beheer van de geldmiddelen van de vereniging;
 - b. het voeren van de financiële administratie op een zodanige overzichtelijke wijze, dat te allen tijde de rechten en plichten van de vereniging kunnen worden gekend;
 - c. de inning van de contributies en eventuele overige geldelijke middelen, zoals keuringsgeld, subsidies, donaties, collectes, legaten, boetes, inkomsten van de kantine enzovoorts. Bepaalde geldinningstaken kunnen worden *overgedragen*, waarbij de uiteindelijke verantwoordelijkheid blijft berusten bij de penningmeester;
 - d. het betalen van de door de vereniging verschuldigde bedragen voor zover die vallen binnen de goedgekeurde begroting. Voor uitgaven die buiten de begroting vallen is toestemming van het bestuur nodig.
2. Over door de vereniging te vorderen geldelijke middelen, zoals onder andere genoemd in lid c., wordt de penningmeester zonodig door de overige bestuursleden of de daarvoor door het bestuur aangewezen personen in kennis gesteld. Zij doen hun opgave vergezeld gaan van een door hen gewaarmerkte kopie van het te vorderen bedrag.
3. De penningmeester legt, namens het bestuur, rekening en verantwoording af aan de jaarlijkse algemene vergadering over het in het afgelopen boekjaar gevoerde financiële beleid. Hij brengt daartoe binnen zes maanden na afloop van het verenigingsjaar zijn jaarverslag, alsmede de balans en staat van baten en lasten, uit en dit onder overlegging van de nodige bescheiden. De hiervoor genoemde termijn van zes maanden kan door de algemene vergadering worden verlengd.
4. Wanneer de financiële commissie, als bedoeld in artikel 13, de balans en de staat van baten en lasten juist bevonden heeft, doet zij aan de jaarlijkse algemene vergadering het voorstel deze stukken vast te stellen. Vaststelling van de jaarstukken strekt het bestuur, en derhalve ook de penningmeester, tot decharge voor alle handelingen voor zover die uit de jaarstukken blijken.
5. De penningmeester bewaart, namens het bestuur, de in lid 3 en 4 genoemde bescheiden gedurende een termijn van tien jaren.

De financiële commissie

Artikel 13

1. De kandidaten voor de financiële commissie, als bedoeld in artikel 17 lid 2 van de statuten, worden per kandidaat gesteld door tenminste vijf stemgerechtigde leden of voorgedragen door het bestuur.



2. Het laatst benoemde lid van de financiële commissie wordt automatisch voor herbenoeming voorgedragen.
3. De financiële commissie heeft tot taak:
 - a. het decharge geven aan de penningmeester voor het financieel jaarverslag,
 - b. controleren van het financieel beleid,
 - c. van haar bevindingen verslag uit te brengen aan de jaarlijkse algemene vergadering,

De begroting

Artikel 14

1. Het bestuur biedt uiterlijk twee weken voor de jaarlijkse algemene vergadering een sluitende begroting voor het komende verenigingsjaar aan, aan de leden.
2. De begroting dient, al of niet geamendeerd door de jaarlijkse algemene ledenvergadering, zo spoedig mogelijk, doch in ieder geval vóór één november van het verenigingsjaar te zijn vastgesteld.

Acties

Artikel 15

1. Voor algemene verenigingsdoelen kunnen met goedkeuring en onder verantwoordelijkheid van het bestuur, financiële acties worden georganiseerd.
2. De opbrengsten van de acties blijven in principe buiten de verenigingsbegroting. Alleen wanneer een actie in drie achtereenvolgende jaren ongeveer eenzelfde bedrag heeft opgeleverd, mag de helft van de opbrengst van het laatste jaar in de begroting worden opgenomen.

Commissies en medewerkers

Artikel 16

1. Het bestuur kan commissies, met uitzondering van de financiële commissie bestaande uit een oneven aantal stemgerechtigde leden, instellen die haar assisteren bij werkzaamheden in de vereniging. In door het bestuur te bepalen uitzonderingsgevallen kunnen de aspirant leden deel uitmaken van een commissie.
2. Bij het besluit tot instelling van een commissie regelt het bestuur de samenstelling, taak en werkwijze in afzonderlijke taakbeschrijvingen en zij benoemt de leden.
3. Teneinde de samenwerking tussen bestuur en commissies te bevorderen vindt periodiek overleg plaats tussen bestuur en (vertegenwoordigers van) de commissies. Het bestuur dient geïnformeerd te blijven over de werkzaamheden binnen de commissies. Om dit te waarborgen dient een commissie verslagen, werkplannen en jaarplannen te overleggen.
4. In de commissie kunnen, als adviserend lid, personen opgenomen zijn, die geen lid van de vereniging zijn.
- 5a. De benoeming van de commissieleden geschiedt telkens voor de duur van één jaar met stilzwijgende verlenging, tenzij het mandaat is herroepen of de benoeming is ingetrokken.
- 5b. Bij tussentijds aftreden van leden uit een commissie, kan het bestuur de commissie aanvullen door het benoemen van nieuwe leden.

6. De algemene vergadering kan, behalve de Financiële Commissie, een onafhankelijke commissie benoemen bestaande uit stemgerechtigde leden en niet tot de vereniging behorende personen. Deze laatsten hebben slechts een adviserende taak. De commissies kunnen de algemene vergadering informeren en adviseren omtrent aangelegenheden over onder andere schorsing, ontzetting en strafoplegging.
7. Een commissie kan in vergadering bijeenkomen. Bij stemmingen handelt men conform het gestelde in artikel 22.
8. Het bestuur is gerechtigd medewerkers/-sters te benoemen, al of *niet* lid van de vereniging zijnde, die bepaalde werkzaamheden voor de vereniging verrichten.

De verenigingsaccommodatie en roerende goederen

Artikel 17

1. Het bestuur is verantwoordelijk voor een juist beheer van de eigendommen van de vereniging.
2. Het bestuur bepaalt de openings- en sluitingstijden van de sportkantine welke de vereniging huurt van de Stichting Sporthal Dindoa. Tevens stelt zij vast wie toegang verleend wordt.
3. De vereniging en de stichting dragen generlei verantwoording voor de eigendommen van welke aard ook, van leden en derden in de accommodatie aanwezig, tenzij daar op verzoek van het bestuur tijdelijk gedeponneerd.
4. Het beheer over de eigendommen van de vereniging kan door het bestuur gedelegeerd worden aan één of meer commissies of functionarissen. Bij het in beheer geven van verenigingseigendommen maakt het bestuur een inventarislijst in duplo op. Eén exemplaar hiervan wordt opgelegd in het archief van de vereniging. Het andere exemplaar krijgt de beheernemer/-neemster. Bij toe- of afname van de in beheer gegeven goederen worden de inventarislijsten aangepast.
5. Aftredende commissieleden en functionarissen zijn verplicht de roerende goederen die zij in beheer hebben, binnen twee weken na hun aftreden over te dragen aan het bestuur of aan een door haar aan te wijzen persoon.

Het verenigingsorgaan, nieuwsbrief, website en sociale media

Artikel 18

1. De verantwoordelijkheid voor de inhoud en de zorg voor het tot stand komen en verspreiden van een verenigingsorgaan berust bij het bestuur. De inhoud van de website evenals sociale media, die namens de vereniging worden onderhouden behoren eveneens tot de verantwoordelijkheid van het bestuur. Het aantal malen dat het verenigingsorgaan en de nieuwsbrief per jaar dienen te verschijnen is ter beoordeling van de desbetreffende redactie.
2. De wijze van uitgeven alsmede de wijze van financieel en administratief beheer, stelt het bestuur vast.
3. Het bestuur kan de dagelijkse gang van zaken met betrekking tot het verenigingsorgaan, de nieuwsbrief, de website en de sociale media delegeren aan de desbetreffende redacteur(s) c.q. webmaster(s).
4. Bij het benoemen van een eindredacteur geeft het bestuur richtlijnen waarin de bevoegdheden en verantwoordelijkheden in verhouding tot die van het bestuur zijn omschreven.

Bestuursvergaderingen

Artikel 19

1. Het bestuur vergadert in principe elke maand en tenminste tienmaal per jaar. Voorts zo dikwijls als het dagelijks bestuur dit nodig acht of indien dit door twee van de overige bestuursleden wordt verlangd.
2. Het bestuur wordt in vergadering bijeengeroepen door een minstens vijf dagen van tevoren verzonden uitnodiging, tezamen met een voorlopige agenda.
3. In de bestuursvergadering kunnen slechts geldige besluiten worden genomen, als de volstreekte meerderheid van de bestuursleden aanwezig is.
4. De vergadering is bevoegd tot het nemen van besluiten bij meerderheid van stemmen. Bij het staken der stemmen wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.

De jaarlijkse algemene vergadering

Artikel 20

1. Het bestuur bepaalt waar, wanneer en op welke wijze de jaarvergadering wordt bijeengeroepen. Zij stelt dit tenminste dertig dagen van tevoren bekend in het verenigingsorgaan.
2. De leden, als bedoeld in artikel 8 lid 1 en 2b van de statuten, ontvangen uiterlijk veertien dagen voor de jaarvergadering een schriftelijke uitnodiging, ter bijwoning van de vergadering, de agenda met de te behandelen onderwerpen, een financieel jaaroverzicht en eventuele overige overzichten. Deze laatste kan het bestuur in het verenigingsorgaan publiceren.
3. Het bestuur is gerechtigd naast de leden, als bedoeld in artikel 8 lid 1 van de statuten, ook anderen uit te nodigen de jaarvergadering bij te wonen. De genodigden hebben geen stemrecht.
4. De jaarvergadering gaat in besloten zitting over zodra de voorzitter, twee leden van het bestuur of tenminste vijf aanwezige stemgerechtigde leden dit verzoeken. Tot de besloten zitting hebben, behalve de stemgerechtigde leden, al diegenen toegang die door de jaarvergadering worden toegelaten.

De algemene vergadering

Artikel 21

1. Blijft het bestuur in gebreke de vergadering, als bedoeld in artikel 18 lid 4 van de statuten, tijdig aan te kondigen en te houden, dan geschiedt dit door de leden die de vergadering wensen.
2. De leden, als bedoeld in artikel 18 lid 2 laatste gedeelte van de statuten, roepen bij in gebreke blijven van het bestuur binnen zes weken na indiening van het verzoek de algemene vergadering bijeen.
3. Het tijdstip en de plaats waar de vergadering wordt gehouden, wordt minimaal twee weken van tevoren in het verenigingsorgaan en/of website en/of nieuwsbrief bekend gemaakt. Tevens wordt daarin de agenda gepubliceerd.
4. De vergadering wordt gehouden onder gezag van de statuten en het huishoudelijk reglement van de vereniging.
5. De leden, als bedoeld in lid 2, wijzen zelf een voorzitter aan om de vergadering te leiden.

Stemmingen en besluitvorming

Artikel 22

1. Over zaken wordt mondeling, over personen schriftelijk gestemd.
- 2a. Indien bij stemmingen over personen meer dan één vacature dient te worden vervuld, geschiedt de stemming voor iedere vacature afzonderlijk.
- 2b. Is er voor een vacature slechts één kandidaat dan kan deze bij acclamatie worden gekozen.
- 2c. Bij een schriftelijke stemming benoemt de voorzitter een stembureau bestaande uit minimaal twee leden.
- 2d. Het stembureau opent de stembiljetten en beslist over de geldigheid van iedere uitgebrachte stem.
3. Tenzij de statuten of de wet anders bepalen, worden alle besluiten genomen met een volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
- 4a. Als ongeldige stemmen worden aangemerkt stembiljetten die
 1. blanco zijn;
 2. ondertekend zijn;
 3. onleesbaar zijn;
 4. meer gegevens bevatten dan door de voorzitter voor de stemming als noodzakelijk werd aangegeven.
- 4b. Uitgebrachte ongeldige stemmen tellen bij het bepalen van de meerderheid niet mee.
5. Indien bij een verkiezing over personen niemand de volstrekte meerderheid heeft verkregen, dan heeft een tweede stemming plaats of, ingeval van een bindende voordracht, een tweede stemming tussen de voorgedragen kandidaten. Is na herstemming nog geen volstrekte meerderheid verkregen, dan is bij een derde stemming een gewone meerderheid van stemmen voldoende om het aantal personen te kiezen dat nodig is om de vacatures te vullen. In geval bij een derde stemming de stemmen staken dan is/zijn de jongste(n) in jaren gekozen.
6. Indien de stemmen staken over een voorstel dat niet betrekking heeft op personen, dan is het voorstel verworpen.
7. Stemmen over zaken geschiedt door handopsteken of zitten en opstaan. In die gevallen waar het verschil tussen meerderheid en minderheid gering is, kan de voorzitter een hoofdelijke of persoonlijke stemming toepassen.
8. Geen besluit wordt genomen in de algemene vergadering over zaken waarbij niet voldaan wordt aan het door de statuten vereiste quorum.
9. Bij stemming over leden van het bestuur geldt het gestelde in artikel 7 lid 6.

Aansprakelijkheid van de leden

Artikel 23

1. Ieder lid en aspirant is aansprakelijk voor de schade die hij of zij heeft aangebracht aan de eigendommen van de vereniging. Elke geconstateerde schade wordt geacht veroorzaakt te zijn door hem of haar of hen die de betreffende zaak het laatst heeft of hebben gebruikt indien en voor zover het tegendeel niet door betrokkene(n) wordt aangetoond. Het bedrag van de te betalen schadevergoeding stelt het bestuur vast.

2. Door of namens het K.N.K.V. opgelegde boetes en de daarmee samenhangende overige kosten wegens ernstige overtredingen van de spelregels tijdens de wedstrijden of door nalatigheid anderzijds, worden verhaald op diegene(n) die voor de boetes c.q. kosten verantwoordelijk is (zijn).

Kenbaarheid van de vereniging

Artikel 24

1. Teams welke onder de naam van de vereniging uitkomen in wedstrijden en/of toernooien, dragen uniforme tenues in de kleuren van de vereniging.
2. De in lid 1 bedoelde kleuren zijn blauw en wit. Blauw voor het shirt en wit voor broek of rok en sokken.
3. De door een sponsor verstrekte wedstrijdkleding dient uitgevoerd te zijn in de in lid 2 genoemde kleuren. Het opschrift op de kleding dient te voldoen aan het gestelde in het sponsorreglement van het K.N.K.V.
4. In die gevallen waarin dit nodig is, kan in een ander gekleurd, door het bestuur vastgesteld, (eventueel door een sponsor verstrekt) uniform tenue gespeeld worden.

Korfbalwedstrijden en andere sportactiviteiten

Artikel 25

1. Het bestuur is bevoegd namens de vereniging wedstrijden uit te schrijven en teams van de vereniging te doen inschrijven als deelnemer aan door derden uitgeschreven wedstrijden.
2. De samenstelling van de teams en de aanwijzing van personen die de vereniging op de onder lid 1 bedoelde wedstrijden zullen vertegenwoordigen, geschiedt door het bestuur of door een door haar aan te wijzen persoon of commissie.
3. De zogenaamde recreanten zijn gerechtigd in teamverband deel te nemen aan door de vereniging, het K.N.K.V. of door derden georganiseerde wedstrijden voor recreanten.
4. Het bestuur is gerechtigd sportactiviteiten van recreatieve aard, anders dan korfbalwedstrijden, te organiseren voor verenigingsleden en niet-leden.
5. Het beoefenen van de korfbalsport in haar algemeenheid door teams van de vereniging geschiedt niet op zondagen.

Slotbepalingen

Artikel 26

1. Alle leden en aspiranten worden gewezen op de statuten en het huishoudelijk reglement, die zij kunnen inzien en downloaden op de website www.dindoa.nl. Wijzigingen op deze documenten worden kenbaar gemaakt via de website. Eveneens worden alle leden opmerkzaam gemaakt op de wijzigingen via het e-mailadres, dat zij hebben opgegeven bij de ledenadministratie.
2. In alle gevallen waarin de statuten, het huishoudelijk reglement en andere reglementen niet voorzien of wanneer een artikel voor meer dan één uitleg vatbaar is, beslist het bestuur.
3. Voorgestelde wijzigingen, als bedoeld in artikel 21 lid 2 van de statuten, worden van kracht door een besluit van de algemene vergadering dat met een volstreekte meerderheid van stemmen is genomen.
4. Wijzigingen in het huishoudelijk reglement treden in werking op 1 januari volgend op de jaarlijkse algemene vergadering tenzij de algemene vergadering anders bepaalt.
5. Van iedere wijziging in het huishoudelijk reglement wordt mededeling gedaan in het verenigingsorgaan en/of de nieuwsbrief en/of op de website onder vermelding van de datum van inwerkingtreding.

Huishoudelijk reglement goedgekeurd in de jaarlijkse algemene vergadering van 16 oktober 1981.

Daarna gewijzigd in de jaarlijkse algemene vergadering van 29 oktober 1993.

Gewijzigd op de jaarlijkse algemene vergadering van 8 november 2013.

Gewijzigd op de jaarlijkse algemene ledenvergadering van 28 oktober 2016.